



Direzione Didattica di Vignola

Viale Mazzini n. 18 - tel 059/771117 – fax 059/771113
41058 Vignola (MO)

e-mail certificata: moe06000a@pec.istruzione.it <http://www.direzionedidattica-vignola.edu.it>

Codice Fiscale: 80010950360 – Codice Ministeriale: MOEE06000A

Regolamento per il conferimento di borse di studio amicali

Approvato dal Consiglio di Circolo nella seduta del 29/10/2018 con delibera n. 21/2018

ART. 1

PREMESSA

La Direzione Didattica di Vignola regola l'istituzione ed il conferimento di borse di studio amicali per attività di mentoring, per la realizzazione del progetto di integrazione scolastica e sociale di studenti in situazione di disagio, a favore di coloro che siano in possesso dei requisiti previsti dal rispettivo bando.

ART. 2

FINALITÀ

Le borse di studio amicali per attività di mentoring sono mirate a fornire un supporto nei confronti degli allievi in situazione di disagio.

Il supporto fornito dal borsista consiste nell'affiancare, per otto ore settimanali, gli alunni che presentano difficoltà relazionali, linguistiche o di apprendimento, o disagio sociale, frequentati le scuole dell'infanzia e primarie della Direzione Didattica di Vignola. L'obiettivo è quello di fornire agli alunni più bisognosi il supporto e gli strumenti necessari per crescere e per vivere positivamente l'esperienza scolastica.

ART. 3

ATTIVAZIONE BORSA DI STUDIO AMICALE

L'attivazione della procedura contenuta nel presente regolamento viene effettuata dal Dirigente Scolastico a seguito della ricezione di comunicazione scritta da parte di privati, ditte, associazioni, fondazioni, ecc. disponibili a finanziare il progetto.

ART. 4

INDIZIONE BORSA DI STUDIO AMICALE

L'indizione della borsa di studio, subordinata alla disponibilità di un soggetto erogatore del finanziamento di cui all'articolo precedente, è effettuata dal Dirigente Scolastico tramite avviso pubblico.

L'avviso pubblico per l'assegnazione di borsa di studio amicale sarà adeguatamente pubblicizzato sul sito internet istituzionale e dovrà riportare:

- 1) finalità e durata della borse di studio amicale;
- 2) rimborso spese assegnato;
- 3) requisiti di ammissione;
- 4) termine (perentorio) entro il quale le domande di ammissione dovranno essere recapitate;
- 5) contenuto della domanda;
- 6) modalità di assegnazione.
- 7) all'avviso pubblico verrà allegato un fac-simile di domanda di partecipazione.

ART. 5

ASSEGNAZIONE BORSA DI STUDIO AMICALE

Le borse di studio amicali sono assegnate tramite selezione per titoli. L'avviso pubblico può prevedere che la valutazione dei titoli sia integrata da un colloquio inteso ad accertare l'idoneità del candidato.

I titoli verranno valutati dalla Commissione, appositamente costituita, in base ad un punteggio preventivamente stabilito.

La valutazione di norma avviene nel rispetto dei seguenti criteri per i quali è predeterminato il relativo punteggio:

- Diploma di scuola superiore (punti 2)
- Laurea triennale (punti 4)
- Laurea quadriennale/quinquennale (punti 6)
- Iscrizione e frequenza all'Università (punti 2)
- Esperienze precedenti nel progetto Baloo (punti 1 per ogni a.s. svolto)
- Colloquio (punti 15 massimo)

ART. 6

DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte secondo il fac-simile allegato all'avviso, e indirizzate al Dirigente Scolastico dovranno pervenire all'Ufficio protocollo entro il termine previsto nell'avviso di selezione.

Alla domanda dovranno essere allegati i documenti richiesti dall'avviso di selezione.

ART. 7

NOMINA E LAVORI DELLA COMMISSIONE

La Commissione nominata dal Dirigente Scolastico sarà composta da tre docenti dell'istituto.

La Commissione, espletata la selezione, trasmette al Dirigente Scolastico il verbale, contenente la graduatoria indicante gli idonei, in ordine di punteggio complessivamente acquisito.

La commissione valuterà eventuali ricorsi presentati all'atto della pubblicazione della graduatoria provvisoria.

L'attività della Commissione è prestata a titolo gratuito.

ART. 8

RINUNCIA

In caso di non accettazione della Borsa di studio amicale da parte dell'avente diritto, la medesima sarà assegnata ai successivi candidati risultati idonei secondo l'ordine della graduatoria.

ART. 9

INTERRUZIONE DELL'ATTIVITÀ E SOSPENSIONE DELLA BORSA AMICALE

L'Istituto scolastico si riserva il diritto di interrompere in qualsiasi momento l'attività di mentoring in caso di negligenza ed imperizia da parte del Borsista o per sopraggiunti motivi rimessi alla valutazione discrezionale dell'istituto stesso. In tal caso al Borsista sarà corrisposto il rimborso spese proporzionato al relativo al periodo di svolgimento dell'attività.

La rinuncia volontaria dell'attività da parte del Borsista comporterà diritto al rimborso spese ridotto proporzionalmente all'attività svolta.

ART. 10

PAGAMENTO

Il pagamento del rimborso spese previsto avverrà alla scadenza dell'attività indicata nel contratto sottoscritto dal borsista, previa presentazione di;

- tabella contenente: data della prestazione, tipologia della prestazione, tempo in ore dedicato e firma del borsista e dei docenti della classe.
- notula

il rimborso spese sarà assoggettato alla ritenuta di acconto del 20% a carico del borsista e al contributo IRAP del 8,50% a carico dell'istituto scolastico.

ART. 11

COPERTURA ASSICURATIVA

La Borsista usufruirà delle coperture assicurative gratuite per infortuni, responsabilità civile fornite dalla Compagnia di Assicurazioni con la quale l'istituto scolastico ha contratto la polizza assicurativa.

ART. 12

NATURA GIURIDICA DELLA BORSA AMICALE

L'assegnazione della borsa di studio amicale non costituisce rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a trattamenti previdenziali ed assistenziali né a riconoscimenti giuridici ed economici, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.